



Currículo de Capacitación



Erasmus+



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

Erasmus+ Strategic Partnerships for vocational education and training

Título del Proyecto: ENTRE-YOU - Entrepreneurial Mindset for Young Disadvantaged Jobseekers

Número del Proyecto: 2015-1-RO01-KA202-015052

Duración del Proyecto: 24 meses, 1. Septiembre 2015 – 31. Agosto 2017



The Project is funded
by the European Union

El apoyo de la Comisión Europea a la producción de esta publicación no constituye un endoso de los contenidos que reflejan únicamente las opiniones de los autores y la Comisión no puede hacerse responsable del uso que pueda hacerse de la información contenida en ella.



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

Socios del Proyecto

Rumania

Liceul Tehnologic "Székely Károly" Miercurea Ciuc

Croacia

The City of Zagreb

Austria

die Berater Unternehmensberatungs Gesellschaft mbH

and

EBC Licencing GmbH

Bulgaria

SBC School of Business Competences Ltd.

Hungria

EBC*Licensing Oktatási és Fejlesztő Intézet Kft

Los Países bajos

ORGB Organisatie in Balans

España

Educafort S.L. Blancafort Grup Formatiu



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

Contenido

Prefacio.....	4
Objetivo del plan de estudios	5
Descripción del enfoque didáctico-metodológico general del plan de estudios.....	6
Enfoque didáctico - ¿Qué queremos?.....	6
Enfoque metodológico - ¿Cómo lo queremos?	7
Estructura organizativa - ¿Cómo hacerlo?	7
Enlace a la certificación EBC * L Life Management	8
Catálogo de 100 objetivos de aprendizaje	10



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

Prefacio

En una época de mercados laborales desafiantes, el sistema europeo de EFP debe proporcionar educación y formación que sea "comercializable" en el sentido de que debe ayudar a los participantes a obtener o mejorar las competencias que los hacen más competitivos en el mercado de trabajo.

Esta comprensión de la EFP es especialmente relevante para los grupos desfavorecidos de la sociedad europea, entre los que hay que contar a los jóvenes (ver las tasas de desempleo juvenil actualmente altas entre tantos Estados miembros de la UE). Con esta comprensión de la EFP, las instituciones europeas de EFP pueden convertirse en los seguidores de toda la vida de los jóvenes que buscan entrar en la fuerza de trabajo. Pueden dotarlos de las habilidades que necesitan y ayudarlos a convertirse en ciudadanos activos, que aceptan activamente y con confianza los desafíos de la sociedad moderna.

El proyecto ENTRE-YOU considera que el factor clave de éxito para estos objetivos es desarrollar una mentalidad emprendedora entre los jóvenes. Al proporcionarles conocimientos empresariales, habilidades y herramientas, se les introduce a ver sus vidas a través de los ojos de un empresario con el fin de convertirse eventualmente en los "CEOs de sus propias vidas". Como tales, conocen las formas y los medios para afrontar los retos que se plantean de manera autónoma. Esto es especialmente relevante ya que muchos de los desafíos que los jóvenes de toda Europa van a enfrentar en su futuro que ni siquiera conocemos todavía.

ENTRE-YOU partió de una necesidad europea común que afrontan los mercados laborales y los sistemas de EFP en toda Europa: según Eurostat, en diciembre de 2014 había 4,96 millones de desempleados menores de 25 años en la UE28, lo que equivale a una tasa de desempleo juvenil de 21,4%.

Propósito del currículo de formación

Como ENTRE-YOU pretende abordar este tema y ayudar a los jóvenes desempleados a tener un inicio exitoso en el mercado de trabajo. Para alcanzar este objetivo, además de este Currículo de Capacitación, la



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

asociación creó varios productos intelectuales como un kit de entrenamiento y un manual para capacitadores.

El programa de formación ENTRE-YOU es la base del kit de formación ENTRE-YOU, que será una colección de materiales de capacitación para las sesiones de capacitación cara a cara y de contenido de e-learning para acompañar el auto-estudio y el trabajo en equipo.

Descripción del enfoque didáctico-metodológico general del plan de estudios

Este programa de formación es el documento fundacional del programa de formación previsto

Enfoque didáctico – Qué queremos?

El programa de formación ENTRE-YOU es un programa de bajo umbral de entrada en el que los jóvenes pueden experimentar los requisitos de entrar en el mercado de trabajo y pueden desarrollar habilidades que les ayuden en la búsqueda de un trabajo.

En este sentido, el programa de formación ENTRE-YOU aborda cuatro objetivos principales:

1. Aumentar la (auto-) motivación y la pro-actividad entre los jóvenes.
2. Experimentar una visión empresarial de sus vidas y del mundo que los rodea,
3. Desarrollar habilidades sociales fundamentales
4. Adquirir conocimientos básicos de los procesos económicos.

Los objetivos específicos, formulados como metas de aprendizaje, tienen como objetivo alcanzar los objetivos principales.

Se ofrece una selección de materiales para permitir la selección y personalización de la formación a las necesidades reales del grupo sub-objetivo específico en cuestión. Incluyen documentación de soporte de facilitadores para contenidos de capacitación como narración de cuentos, estudios de casos sobre la base de artículos periodísticos, juegos de rol, tareas de trabajo en equipo o autoevaluación.



Enfoque metodológico - ¿Cómo lo queremos?

La primera y más importante característica del currículo de formación de ENTRE-YOU es que sigue una metodología de aprendizaje mixto, es decir, la combinación armonizada de formación cara a cara (de aula) y de e-learning.

Además, la naturaleza del currículo de formación ENTRE-YOU es:

- Centrado en el participante (teniendo en cuenta las necesidades específicas del grupo destinatario: jóvenes desfavorecidos que tienen dificultades para buscar un empleo, tal vez para el primero)
- Orientado a la vida, la acción, la producción y los medios de comunicación, con el menor número posible de partes escritas, debido al nivel de educación del grupo destinatario

Estructura organizativa - ¿Cómo hacerlo?

El currículo de ENTRE-YOU está diseñado para permitir una fácil implementación en las instituciones actuales de EFP. Para cumplir con esta promesa, el currículo utiliza las siguientes reglas de diseño:

- La duración total del curso está diseñada para ser de cinco días, dividido en cuatro días de formación y un día de proyección.
- Los contenidos de formación deben ser entregados en una variedad de maneras incluyendo, trabajo en grupo, trabajo individual (autorreflexión), juegos de rol, entrevistas etc.
- Los cuatro días de formación inicial están diseñados para incluir tanto la capacitación en el aula como la capacitación on-line.
- El día 5 pretende trabajar como un resumen de todos los aprendizajes y experiencias obtenidos en los cuatro días anteriores.
- El currículo de ENTRE-YOU está diseñado para permitir una fácil implementación en las instituciones actuales de FP. Para cumplir con esta promesa, el currículo utiliza las siguientes reglas de diseño:



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

- Se utilizará para la implementación de un proyecto o actividad concreta que el grupo de alumnos quiere lograr. Este día está destinado a ser una simulación de proyectos de la vida real.
- Los objetivos de aprendizaje del plan de estudios de ENTRE-YOU se dividen en cuatro secciones para ajustarse a la estructura organizativa.
- Para permitir flexibilidad, el curso ENTRE-YOU está diseñado en módulos de entrenamiento compactos de aprox. 60-90 minutos.
- A lo largo de los cursos ENTRE-YOU se les pedirá a los participantes que resuelvan las tareas (en grupos y / o individualmente) cómo un emprendedor.

En el marco de este proyecto también se desarrollará un manual detallado para los formadores sobre el currículo de ENTRE-YOU.

Enlace a la Certificación EBC*L Life Management

La Licencia Europea de Competencia Empresarial, EBC * L ha sido un sistema líder de certificación para la Competencia Empresarial en toda Europa durante más de una década. Los participantes que cumplan el plan de estudios de ENTRE-YOU tendrán el primer acceso clave y básico (conocimientos y habilidades) para obtener la certificación EBC * L Life Management en el futuro.

El objetivo del proyecto ENTRE-YOU es vincular los resultados del proyecto con el sistema de certificación EBC * L establecido por tres razones principales:

- El vínculo a EBC * L aumenta el valor inherente al plan de estudios de ENTRE-YOU.
- La opción de continuar el proceso educativo iniciado con ENTRE-YOU mediante la obtención de un certificado reconocido internacionalmente es muy motivador para los jóvenes solicitantes de empleo desfavorecidos.
- Vincular un proyecto Erasmus + con los contenidos de FP existente hace que sus resultados sean más sostenibles y adaptados a la necesidad laboral del mercado.



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

- Por lo tanto, el currículo de ENTRE-YOU tiene como objetivo proporcionar un enlace directo a la certificación "EBC * L LifeManagement".

EBC * L LifeManagement es una certificación de 3 partes, que consiste en los módulos

- "Pensamiento económico",
- "Planificación económica" y
- "Habilidades Sociales y Fortalezas Individuales"

El currículo de ENTRE-YOU está diseñado para proporcionar el primer y muy básico aporte clave (conocimientos y habilidades) para obtener la certificación EBC * L Life Management en el futuro. Por lo tanto, los objetivos de aprendizaje de ENTRE-YOU fueron diseñados para introducir los temas de EBC * L LifeManagement en un nivel muy básico.

En términos de dificultad, el nivel del plan de formación de ENTRE-YOU está por debajo del EBC * Life Management. Sin embargo, es el primer paso para obtenerlo - y cada viaje comienza con el primer paso, ¿verdad?

Catálogo de los 100 objetivos de aprendizaje

PRIMERA PARTE

Objetivo: Incrementar la motivación y estar abierto a la pro-actividad

1. Hacer una experiencia de aprendizaje positiva
2. La autoafirmación de la resistencia (ser capaz de terminar el curso y no darse por vencido)
3. Comprender el sentido de la autorreflexión
4. Tener una idea de la autorreflexión (empezar a pensar en sí mismo)
5. Ser capaz de entender el concepto de metas personales.
6. Voluntad para identificar objetivos personales.
7. Desarrollar una actitud positiva hacia el trabajo / empleo
8. Mayor curiosidad sobre las posibilidades en la vida laboral
9. Voluntad para identificar las posibilidades personales ("externas")
10. Identificar intereses personales (actividades / áreas que me gustan)
11. Identificar las necesidades / condiciones personales que deben cumplirse como requisito previo para sentirse bien ("interno")
12. Ser capaz de definir el término "riesgo".
13. Ser capaz de identificar el riesgo de actuar.
14. Ser capaz de identificar el riesgo de no tomar medidas.
15. Disposición a arriesgarse/ tener menos miedo a cometer errores.
16. Entender el concepto de motivación
17. Reconocer la importancia de la motivación
18. Conocer las posibilidades de auto-motivación



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

19. Ser capaz de entender las ventajas de celebrar los éxitos personales.
20. Entender la importancia de la confianza en uno mismo.
21. Experimentar con técnicas el desarrollo de la confianza en uno mismo
22. Ser más seguro de sí mismo

SEGUNDA PARTE

Objetivo: Convertirse en el CEO de su propia vida

23. Ser capaz de distinguir entre pensamiento a largo plazo y corto plazo.
24. Ser capaces de entender cómo las perspectivas a largo plazo y las acciones a corto plazo están conectadas y dependen unas de otras.
25. Ser capaz de averiguar si enfocarse más en los planes / perspectivas / perspectivas a corto plazo oa largo plazo durante el curso ENTRE-YOU.
26. Ser capaz de identificar habilidades y conocimientos que faltan.
27. Ser capaz de definir áreas de desarrollo personal.
28. Ser capaz de entender cómo están conectados los planes, metas y acciones.
29. Ser capaz de aplicar los pasos fundamentales de la planificación, incluida la planificación de los gastos propios.
30. Ser capaz de pensar en pequeños pasos.
31. Poder medir en qué medida se han alcanzado los pequeños pasos.
32. Poder decidir cómo proceder.
33. Ser capaz de definir el término "enfoque".



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

34. Ser capaz de definir las prioridades (en la vida).
35. Ser capaz de definir el "éxito" para uno mismo.
36. Ser capaz de ser consciente de que el éxito significa cosas diferentes para diferentes personas.
37. Ser capaz de entender el término "escenario"
38. Ser capaz de pensar en escenarios.
39. Ser capaz de entender la frase "Si se cierra una puerta, se abre otra".
40. Ser capaz de aprender de su propia experiencia y errores.
41. Ser capaz de aprender de situaciones.
42. Ser capaz de aprender de la gente (modelos, ídolos).
43. Poder centrarse en los aspectos positivos y los resultados durante el proceso de aprendizaje.
44. Ser capaz de descubrir la importancia de mantener el aprendizaje en tu propia vida.
45. Ser capaz de entender lo que significa ser una persona "responsable" y actuar "responsablemente".
46. Ser capaz de comprender la importancia de asumir la responsabilidad de sus propias decisiones.
47. Ser capaz de identificar los beneficios de asumir la responsabilidad por su propia vida.
48. Ser capaz de comprender el sentido del equilibrio entre la vida laboral y familiar
49. Ser capaz de identificar situaciones estresantes



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

50. Entender los elementos básicos de la gestión del estrés

TERCERA PARTE

Objetivo: Desarrollar habilidades sociales fundamentales

51. Ser capaz de presentarse

52. Ser capaz de comprender el significado de la comunicación

53. Ser capaz de comprender el concepto de canal comunicacional

54. Ser capaz de comprender el concepto de mensaje en el proceso de comunicación

55. Ser capaz de comprender el concepto de participantes en el proceso de comunicación

56. Ser capaz de comprender el concepto de comunicación formal

57. Ser capaz de comprender el concepto de comunicación informal

58. Ser capaz de comprender el papel y los principios de la comunicación oral

59. Ser capaz de entender cómo usar un teléfono móvil en el lugar de trabajo

60. Ser capaz de saber la diferencia entre un lugar de trabajo y una conversación privada

61. Ser capaz de comprender el papel y los principios de la comunicación escrita en diferentes situaciones

62. Ser capaz de distinguir diferentes estilos de mensajes escritos

63. Poder editar un CV

64. Ser capaz de entender el significado de la creación de redes



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

65. Poder identificar los pasos esenciales de una presentación
66. Ser capaz de comprender el papel del lenguaje corporal en diferentes situaciones
67. Ser capaz de comprender las consecuencias de las opciones de moda
68. Ser capaz de comprender la importancia de la apariencia y la higiene personal requerida en el lugar de trabajo
69. Entender la importancia de ganar confianza
70. Entender la importancia de respetar a los demás
71. Ser capaz de identificar estrategias para conocer nuevas personas
72. Comprender la importancia de pedir ayuda
73. Entender a quién pedir ayuda
74. Entender la importancia de aceptar la ayuda ofrecida
75. Entender la importancia de ofrecer ayuda a los demás
76. Comprender la importancia de la escucha activa
77. Experimentar estrategias para abordar problemas con actitud proactiva
78. Experimentar estrategias para mantener el enfoque en la tarea durante el tiempo
79. Experimentar estrategias para asumir / desempeñar diferentes roles dentro de un grupo
80. Experimentar estrategias para abordar una tarea desde diferentes perspectivas



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

CUARTA PARTE

Objetivo: Adquirir conocimientos básicos de negocios

81. Comprender las expectativas del empleador hacia los nuevos empleados / incl. Código de conducta - código de vestimenta, horario de trabajo, día libre de planificación
82. Entender los tipos de organizaciones y quién es la persona responsable para el puesto de trabajo objetivo
83. Entender lo que es una descripción de trabajo
84. Ser capaz de identificar si los propios conocimientos, habilidades y expectativas encajan en la descripción del trabajo
85. Comprender la importancia y las responsabilidades de estar en el trabajo
86. Comprender la importancia de saber quién se encarga de las diferentes actividades en el lugar de trabajo
87. Identificar el propio proceso de trabajo y ser capaz de explicar lo que hay que hacer en el trabajo
88. Entender los diferentes tipos de relaciones laborales
89. Entender las actividades de responsabilidad corporativa dentro de la empresa (separación de residuos, no uso de plástico, atención a empleados y clientes, atención a socios comerciales)
90. Entender y respetar la diferencia entre el comportamiento privado y profesional / aplicado a la comunicación en el trabajo, el cumplimiento de las normas y reglamentos
91. Entender la necesidad de respetar las reglas y procedimientos de trabajo



The Project is funded
by the European Union



Erasmus+

92. Ser capaz de aplicar reglas para la comunicación empresarial / comunicación telefónica, comunicación por correo /

93. Ser capaz de participar en una conversación sobre resultados de desempeño propios / presentar su propio trabajo realizado, hacer preguntas sobre información mal entendida, compartir dificultades en el trabajo /

94. Entender cuál es el significado de la finalización efectiva de las tareas / puntualidad, lograr los resultados requeridos, etc.

- 95, Comprender el equilibrio entre metas personales y metas laborales

96. Comprender los principios de la gestión eficaz del tiempo - / uso de tareas escritas, priorización, agrupación de tareas similares, centrándose en una sola tarea hasta terminar etc.

97. Ser capaz de aplicar un "To Do list" para las tareas diarias.

98. Poder establecer prioridades para las tareas de trabajo dentro de las escalas urgentes -no urgentes e importantes- no importantes

99. Ser capaz de planificar su propio tiempo evaluando el tiempo necesario para diferentes tareas

100. Encuentre la rutina diaria correcta de acuerdo a sus propias tareas y funciones